

OBRAZAC PRAĆENJA REALIZACIJE UGOVORA/OKVIRNOG SPORAZUMA-
Odjel za stručne i administrativne poslove
(NAZIV UGOVORNOG TIJELA)

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
R.b	Opis i Oznaka po JRJN	Vrsta postupka i broj obavještenja o dodjeli ugovora sa Portala javnih nabavki	Podaci o dobavljaču/ dobavljačima u okvirnom sporazumu (Naziv, ID broj, mjesto)	Osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma (Vrijednost, period trajanja/rok izvršenja, rok plaćanja, garantni period,...)	Opis izmjene osnovnih elemenata ugovora i datum izmjene	Ostatak vrijednosti ugovora nakon učinjene izmjene/ostatak vrijednosti okvirnog sporazuma	Datum zaključenja ugovora/ okvirnog sporazuma	Datum potpune realizacije ugovora/ okvirnog sporazuma i ukupna utrošena vrijednost	Napomena (obrazloženje)
1.	Lot 13-nabvka i isporuka računara,računarske i srodne kanc. opreme 30200000-1	Čl. 25. ZJN BiH Broj predmeta: 13-003403/19 (13-001491/20)	DOO „ALF-OM“ BANJA LUKA JIB: 4600082130006	4.674,15 KM , u roku od 30 dana, 30 dana od isporuke fakture,			17.07.2020.	11.08.2020.god 4.674,15 KM	-Lot 13-Odjeljenje za stručne i administrativne poslove- Pododjeljenje za javne nabavke

ŠEF PODODJELJENJA ZA
JAVNE NABAVKE

Kaloper
Alma Kaloper, dipl.ek.



ŠEF ODJELJENJA ZA STRUČNE I
ADMINISTRATIVNE POSLOVE

Srdan Bražić
Srdan Bražić, dipl.ek.